

## Inhaberwechselschreiben

Füllen Sie dieses Formular bitte vollständig in Druckbuchstaben aus und senden Sie es dann an uns zurück.  
Der Inhaberwechsel kann in der Regel innerhalb 7 bis 14 Werktagen durchgeführt werden.

### Domain(s):

---

#### Alte Inhaber-Daten (Bei fehlenden Angaben keine Bearbeitung möglich)

Firma: \_\_\_\_\_  
Vorname / Nachname: \_\_\_\_\_  
Straße / Hausnummer: \_\_\_\_\_  
Land / PLZ / Ort: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_

#### Neue Inhaber-Daten (Bei fehlenden Angaben keine Bearbeitung möglich)

Firma: \_\_\_\_\_  
Vorname / Nachname: \_\_\_\_\_  
Straße / Hausnummer: \_\_\_\_\_  
Land / PLZ / Ort: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_

#### Bitte ankreuzen:

- Rechnungsempfänger und Vertragspartner bleibt der alte Inhaber.
- Rechnungsempfänger und Vertragspartner wird der neue Inhaber.

**Als alter Inhaber bzw. admin-c bestätige ich, dass ich der Inhaber bzw. admin-c der Domain(s) bin.**

Mir ist bewusst, dass ich mit diesem Inhaberwechsel die gesamten Nutzungsrechte an den neuen Inhaber der Domain abtrete.  
Ich stimme zu, einen eventuell gesetzten Registrar-Lock für die Dauer des Inhaberwechsels aufzuheben.

**Als neuer Inhaber der o. g. Domain(s) gehe ich hiermit einen Vertrag mit Kpunkt Wolfgang Kurtz und Thomas Rudy GbR ein.**  
Ich akzeptiere die AGB unter [www.kpunkt.com/support/](http://www.kpunkt.com/support/) und die Domain-Richtlinien der jeweiligen Domain-Vergabestelle.

---

Ort, Datum

---

Ort, Datum

---

Unterschrift bisheriger Inhaber bzw. admin-c

---

Unterschrift neuer Inhaber bzw. admin-c